Outlook

Designación representante del DILE para conformación Comité Técnico CS 889-2025

Desde blancarlis guillen villalobos <blancarlis12@hotmail.com>
Fecha Mar 24/02/2026 10:24 AM
Para Liz Johana García Hernandez <lizvale8@gmail.com>

Señores(as)
Dirección Local de Educación

Reciban un cordial saludo.

En atención al Contrato de Suministro No. 889-2025 suscrito entre el Fondo de Desarrollo Local de San Cristóbal y LPX GROUP SAS, cuyo objeto es: "CONTRATAR, MEDIANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN ABREVIADA POR SUBASTA INVERSA, LA ADQUISICIÓN, SUMINISTRO, TRANSPORTE Y ENTREGA DE ELEMENTOS PEDAGÓGICOS, TECNOLÓGICOS, MOBILIARIO, EQUIPOS AUDIOVISUALES Y DEMÁS BIENES NECESARIOS PARA EL FORTALECIMIENTO OPERATIVO, ADMINISTRATIVO, COMUNITARIO Y EDUCATIVO DE LA LOCALIDAD DE SAN CRISTÓBAL".

De conformidad con lo establecido en el Estudio Previo, numeral 2.3, el Comité Técnico de Seguimiento estará conformado por los siguientes miembros con voz y voto:

a) Presidente: Alcalde Local y/o delegado (Apoyo a la Supervisión).
b) Representante del área Jurídica del Fondo Local.
c) Representante técnico de la Dirección Local de Dotaciones – DILE.
d) Representante de ejecución por parte del Operador.
e) Secretaría técnica (Apoyo a la supervisión).

En este sentido, se solicita cordialmente la designación de un profesional que acompañará las sesiones del Comité Técnico en representación de esa Dirección.

Así mismo, me permito informar que el día **24 de febrero de 2026 a las 08:00 a.m.** se llevará a cabo la sesión de instalación del Comité Técnico, por lo cual agradecemos contar con el profesional designado para esta primera reunión, la cual se desarrollará conforme al siguiente orden del día:

1. Verificación del quórum.
2. Presentación de los miembros del Comité.
3. Funciones del comité técnico y fechas de comité.
4. Secretaría Técnica a cargo del FDLSC.
5. Socialización del anexo técnico y oferta económica.

6. Plan de trabajo y cronograma de actividades (que debe contener).

7. Proposiciones y varios (presentaciones públicas).

Agradecemos de antemano su amable colaboración y quedamos atentos a la designación correspondiente.

Cordialmente,